

**A Magyarországi Temetőfenntartók és Üzemeltetők Egyesülete  
ALAPSZABÁLYA**

Elhatározva a Magyarországi Temetőfenntartók és Üzemeltetők Egyesülete létrehozását, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok a 2019. 09. 07. napján kelt Alapszabályt módosítják, és az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet alapszabályát (a 2025.05.07-i közgyűlésen elfogadott módosítások vastag, dőlt betűvel szedve, a törölt részek áthúzással jelölve):

**I.****Az egyesület adatai**

1. Az egyesület neve: Magyarországi Temetőfenntartók és Üzemeltetők Egyesülete
2. Az egyesület rövidített elnevezése: MTFE
3. Az egyesület idegen nyelvű elnevezése: (ha van)
4. Az egyesület székhelye: 6000 Kecskemét, Mátyás király körút 38. fszt.1.
5. Az egyesület alapító tagjainak nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsor az alapszabály 1. számú mellékletét képezi.
6. Az egyesület honlapjának címe: [www.mtfe.hu](http://www.mtfe.hu)

**II.****Az egyesület célja, tevékenysége**

1. Az egyesület célja: A magyarországi temetőfenntartás és üzemeltetés szakmai színvonalának fejlesztése a kegyeleti kultúra és a kegyeletgyakorlás feltételeinek legmagasabb fokú szem előtt tartása mellett, különösképpen: a temetőfenntartás szakmai fejlesztése, különösen a temetőkertészeti kultúra színvonalának emelésére, és a temetői létesítmények színvonal növelésének lehetőségeire. A temetőüzemeltetés szakmai színvonalának emelése, a temetőüzemeltetési feladatok jogszabálykövető egységes gyakorlata kialakításának elősegítése. A hazai temetkezési kultúra helyi viszonyokhoz, tájegységekhez igazodó sajátosságai megőrzésének elősegítése, támogatása. A temetőfenntartás során a kertészeti, kőfaragó és műkészítő, valamint egyéb kegyeleti célú és tevékenységű szakmai és civil szervezetekkel, biztosítótársaságokkal való kapcsolattartás és együttműködés. A temetőfenntartás és temetőüzemeltetés jogkövető magatartásának elősegítése. A temető tulajdonosokra vonatkozó törvényi kötelezettségek érvényesülésének elősegítése (különös tekintettel a temetőfenntartás és üzemeltetés szabályozási és finanszírozási kérdéseire). Az egyesület tagjai számára a szakmai tevékenységet szabályozó vonatkozó jogszabályok nyomon követése, a változások figyelése, azokról tájékoztatás a tagok számára. Az egyesület céljához kapcsolódó tevékenységet érintő jogszabályok módosításába való lehetőség és igény szerinti közreműködés, és javaslattevés. Szakmai tanácskozások, kiállítások és tanulmányutak szervezése. A temetőfenntartással és temetőüzemeltetéssel kapcsolatos etikai kódex létrehozása. A temető-fenntartási és temetőüzemeltetési tevékenységet felügyelő hatóságokkal való kapcsolattartás. A szakirányú szakmai oktatás szervezése. Az egyesület tagjai számára a temető-fenntartási és üzemeltetési tevékenységükhöz kapcsolódó szabályozási feladataihoz szaktanácsadás és véleményezés biztosítása.  
A temetőfenntartással, üzemeltetéssel kapcsolatos feladatok bemutatása, a közvéleménnyel való elfogadtatása.  
Temetkezési, illetve temető fenntartási, üzemeltetési feladatok megújuló igényeinek összehangolása, az azzal kapcsolatos információk megismertetése.  
Temetők, mint zöldfelületek, parkosított sírkertek népszerűsítése.

Csősziné dr. Fellegi Katalin  
ügyvéd  
6000 Kecskemét  
Kisfaludy u. 6-8. II/203.

## 2. Az egyesület alapcél szerinti tevékenysége:

E körben az Egyesület az alábbi tevékenységeket fejti ki:

- szakmai konferenciák, kiállítások, szakmai utak megszervezése, azokon való részvétel biztosítása a tagok számára az egyesület lehetőségeihez mérten
- sírásó verseny hazai megszervezése, lebonyolítása, díjazása, nemzetközi versenyeken való részvétel
- szakmai tanácsadás, információ, vélemény megfogalmazása
- hírek, információk szakmai kiadványokban, illetve online formában való megjelentetése
- a temetőkben folyó ünnepi megemlékezések (Mindenszentek, Halottak Napja, Hősök Napja stb.) megszervezése
- helyszíni és online mécsesgyűjtás lehetőségének biztosítása, sírbeültetés

Az Egyesület vállalkozási tevékenysége az alábbi tevékenységekre terjedhet ki:

- a cél szerinti tevékenység körébe nem tartozó kiállítások, rendezvények szervezése, lebonyolítása

Az Egyesület a fenti célok megvalósítása érdekében együttműködik minden szervezettel, közösséggel és személlyel, amely, illetve aki a közös célok elérése érdekében munkálkodik.

Az Egyesület a működése során gazdálkodik a vagyonával, szolgáltatásokat nyújt, együttműködik nemzetközi, országos és helyi hasonló célú egyesületekkel, civil szervezetekkel.

### III. Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Az Egyesület jogi személy. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

### IV. Tagdíj, bevételek

1. Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összegét a közgyűlés évente felülvizsgálja, amelyet legkésőbb minden év március 31. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.

Az egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év március 31. napjáig köteles az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

2. Az Egyesület működési bevételei: a jóváhagyott tagdíj, jogi személyek, magánszemélyek felajánlásai, adományai, pályázati támogatások, cél szerinti tevékenységhez tartozó rendezvényekkel kapcsolatos bevételek, egyéb bevétel

### V.

#### A tagság

1. Az egyesület rendes tagja lehet az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az egyesület célkitűzésével egyetért, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja és
  - temető, temetőrész vagy temetői létesítmény tulajdonosa
  - temetőt, temetőrészt vagy temetői létesítményt fenntartó és/vagy üzemeltető vállalkozás, gazdasági társaság
  - temetőkertész és temetőkert tervező vállalkozók és vállalkozások

2. Pártoló és tiszteletbeli tag: A pártoló és a tiszteletbeli tag az egyesület szerveinek ülésén tanácskozási joggal

vehet részt és vezető tisztségviselővé nem választható.

A pártoló tag az egyesület tevékenységében csak vagyoni hozzájárulással vesz részt.

A tiszteletbeli tagot az egyesület tagjai választják meg e tagságra.

Csésziné dr. Fellegi Katalin  
 ügyvéd  
 6000 Kiskőrös, Kiszalady u. 6-8. 10205.

## VI.

## A tagsági jogviszony keletkezése

1. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételről. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

## VII.

## A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
  - a./ A tag kilépésével.
  - b./ A tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával;
  - c./ A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
  - d./ A tag kizárásával.
  - e./ Az Egyesület megszűnésével.
2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.
3. Amennyiben a tag nem felel meg a V/1. pontban foglalt feltételeknek, a tagsági jogviszonyát az Egyesület 30 napos határidővel felmondhatja. A felmondásról az Egyesület elnöksége dönt. A felmondási eljárást a kizárásra vonatkozó szabályok szerint kell lefolytatni.
4. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselhető is képviselheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

## VIII.

## A tagok jogai

1. Az egyesület tagja jogosult:
  - a./ az egyesület tevékenységében részt venni
  - b./ az egyesület szolgáltatásait igénybe venni
  - c./ a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
  - d./ az egyesület irataiba betekinteni

Csésziné dr. Fellegi Katalin  
ügyvéd  
6000 Kecskemet  
Kisfaludy u. 6-8. II/205.

e./ arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.

A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

#### IX.

#### A tagok kötelezettségei

##### 1. Az egyesület tagja:

- a./ Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
- b./ Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
- c./ Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
- d./ Köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.

#### X.

#### Az egyesület szervei

##### 1. Az egyesület szervei:

- a./ Közgyűlés
- b./ Elnökség
- c./ Felügyelőbizottság

#### A Közgyűlés

##### 2. A közgyűlés az egyesület döntéshozó szerve.

##### 3. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály módosítása;
- b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;
- d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
- e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
- f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
- h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- i) a Felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása
- j) könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása
- k) végelszámoló kijelölése
- l) az egyesületi vagyon – folyamatos működés költségein túlmenő - felhasználása kérdésben való döntés
- m) tagsági jogviszony felmondása vagy tag kizárása ügyében hozott elsőfokú döntés felülvizsgálata, ideértve a pártoló és tiszteletbeli tagot is
- n) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

##### 4. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülészik.

Csésziné dr. Fellegi Katalin  
 ügyvéd  
 6000 Kiskőrös  
 Kiszalud u. 6-8. 10205.

5. A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 (kettő) napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 (kettő) napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

Az ülés videokonferencia útján is megtartható. A használt elektronikus hírközlő eszköz skype, illetve egyéb, a kép és a hang egy idejű közvetítését, illetve a tagok korlátozásmentes, valós idejű kommunikációját egyszerre biztosító hálózati, illetve internetes elektronikai eszköz lehet. Lehetőség van arra, hogy a székhelyre összehívott közgyűlésen a tagok ezen a módon jelenjenek meg, és arra is, hogy a közgyűlést teljes egészében elektronikus hírközlő eszközök alkalmazásával tartásuk meg. Erre a meghívóban ki kell térni, azzal, hogy e mód nem alkalmazható a tagok bármelyikének hátrányára, és az adott eszközzel nem rendelkező tag jelenlétét kérésére az ülés alatt a székhelyen biztosítani kell. A konferencia-közgyűlésre az ülés megtartására vonatkozó általános szabályokat kell alkalmazni. A tagok azonosítása a rendszerbe történő bejelentkezés során történik. A tagoknak egyedi felhasználónevet kell biztosítani, melynek jelszavát a tag határozza meg. Az ilyen módon tartott közgyűlésen a tagokon kívüli meghívottak részvételét is biztosítani kell. A közgyűlést kép- és hangfelvétellel kell rögzíteni, mely alapján az ülést követő 8 napon belül írásbeli jegyzőkönyvet kell készíteni.

A nem szabályosan összehívott vagy megtartott ülésen elfogadott és ebből az okból érvénytelen határozat az elfogadásának időpontjára visszamenő hatállyal érvényessé válik, ha a határozatot az ülés napjától számított harminc napon belül valamennyi tag írásban, egyhangúlag érvényesnek ismeri el.

Titkos szavazást igénylő kérdések konferencia-közgyűlésen csak akkor tárgyalhatók, ha a titkos szavazás lebonyolításának a technikai feltételei biztosítottak.

A közgyűlés döntését a személyi kérdések, továbbá az éves költségvetés, illetve az éves számviteli beszámoló elfogadásának kivételével távszavazás útján is meghozhatja. Távszavazásra csak a kész, döntésre teljes egészében alkalmas határozattervezet bocsátható.

A távszavazást az elnök (akadályoztatása esetén a titkár) rendeli el és kezdeményezi, akként, hogy a határozattervezet szövegét a tagok részére, az általuk megadott postai vagy elektronikus elérhetőségre a kézhezvétel igazolására alkalmas módon megküldi, azzal a felhívással, hogy a rendes tagok a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos,

a felhívásban megjelölt határidőn belül adhatják le „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” szavazatukat. A

Csésziné dr. Fellegi Katalin

ügyvéd

6000 Keszthely

Kisfaludy u. 6-8. II/205

felhívásban meg kell jelölni a szavazat leadásának módját is.

Ha bármely rendes tag a szavazat leadására rendelkezésére álló határidőn belül ülés összehívását indítványozza, az elnök (akadályoztatása esetén a titkár) köteles összehívni a közgyűlés ülését, melynek a kérdés kötelező napirendi pontja.

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három munkanapon belül – ha valamennyi rendes tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három munkanapon belül - az elnök (akadályoztatása esetén a titkár) megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három munkanapon belül közli a tagokkal.

A szavazás akkor érvényes, ha a szabályszerűen lebonyolított szavazás során legalább annyi szavazatot megküldenek az elnökség részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességhez szükséges lenne ülés tartása esetén. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

A szavazással, a határozat kihirdetésével és nyilvánosságra hozatalával kapcsolatban az Egyesület az Alapszabályban és a vonatkozó jogszabályokban foglalt rendelkezések alkalmazásával jár el.

6. Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
- az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
  - az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
  - az egyesület céljainak elérése veszélybe került.
- Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

7. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

8. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámlláló bizottságot.

9. A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint – ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi – képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét, és – ha a tagokat nem azonos számú szavazat illeti meg – a tagot megillető szavazatok számát. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza

- az egyesület nevét és székhelyét;
- a közgyűlés helyét és idejét;
- a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
- a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
- a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és két erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

10. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
  - akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
  - aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
  - akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
  - aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

11. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az egyesület alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
12. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg

#### Elnökség

13. Az elnökség az egyesület 5 (öt) elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
14. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 4 év határozott időtartamra. A 4 éves ciklus közben bármely okból bekövetkező elnökségi tag változás esetén az új tag mandátuma a ciklusból még hátralévő időre szól.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

a./ a megbízás időtartamának lejártával,

b./ visszahívással;

c./ lemondással;

d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá

15. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

16. Az egyesület vezető tisztségviselői 2029. 05. 06-ig:

Az egyesület elnöke: Varga József (an.: Dobos Margit; lakóhelye: 6000 Kecskemét, Barka u.14.)

Csésziné dr. Fellegi Katalin  
ügyvéd  
6000 Kecskemét,  
Kisfaludy u. 6-8. II/205.

Az elnökség tagjai: Varga György elnökhelyettes (an.: Mayer Edit; lakóhelye: 6721 Szeged,  
Juhász Gyula u. 14. 2/8.)  
Palkovics Katalin Eszter (an.: Bödök Ibolya; lakóhelye: 2400  
Dunaújváros, Kőlcsey F. u. 40.)  
Dobos János (an.: Kovács Valéria; lakóhelye: 2890 Tata, Hajdú u. 34.)  
Nagy Gábor (an.: Nagy Mária; lakóhelye: 5100 Jászberény, Könyök u. 5.)

Az egyesület törvényes képviselőjét az elnök látja el.  
A képviselői jog gyakorlásának terjedelme: általános.  
A képviselői jog gyakorlásának módja: önálló.

Az Egyesületet az elnök akadályoztatása esetén az elnökhelyettes képviseli. A képviselői jog gyakorlásának terjedelme: általános. A képviselői jog gyakorlásának módja: önálló.

Az Egyesület pénzforgalmi számlája feletti rendelkezési jogot az elnök és az elnökhelyettes együttesen gyakorolják.

Az Egyesület vezető tisztségviselői munkájukért díjazásban és/vagy költségtérítésben részesülhetnek, melynek módjáról (eseti vagy rendszeres) és mértékéről a Közgyűlés dönt.

17. Az elnökség hatáskörébe tartozik:

- a./ az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b./ a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d./ az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása,
- e./ a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- f./ az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- g./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- h./ a tagság nyilvántartása;
- i./ az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- j./ az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- k./ az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- l./ a tag felvételéről való döntés.
- m./ döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal

18. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tartja. Az elnökségi ülés videokonferencia útján vagy távszavazással is megtartható, melyre a közgyűlésre vonatkozó szabályokat értelemszerűen és megfelelően alkalmazni kell. Az elnökségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletességgel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

19. Az elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Négy elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

Császáné dr. Fellegi Katalin  
ügyvéd  
6000 Kecskeméti  
Kisfaludy u. 6-8. II/205.

- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
  - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
  - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
  - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
  - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
20. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.
21. Az Egyesület elnöke:
- irányítja és szervezi az egyesület munkáját
  - utalványozási jogot gyakorol: az egyesület működésének érdekében 500.000 Ft-ig önállóan kötelezettséget vállalhat; 500 000 Ft-ot meghaladó kötelezettségvállalás esetén a jogkör gyakorlásához előzetes elnökségi jóváhagyás szükséges
  - gondoskodik a közgyűlési és az elnökségi határozatok végrehajtásáról
  - gondoskodik a naprakész tagnyilvántartás vezetéséről

#### Az Elnökség tagjai:

- tevékenyen részt vesznek az Egyesület munkájában
- segítik az Elnök munkáját

#### Az Elnökhelyettes:

- gondoskodik a naprakész tagnyilvántartás vezetéséről, a tagdíj befizetések nyilvántartásáról
- előkészíti az Egyesület szerveinek ülését, gondoskodik a jegyzőkönyv összeállításáról, archiválásáról és postázásáról
- kezeli az Egyesület elektronikus és postai levelezését, vezeti az iktatókönyvet

### A Felügyelőbizottság

#### 1. A felügyelőbizottság létrehozása és tagsága

Az Egyesületben három tagból álló felügyelőbizottság működik azzal a feladattal, hogy az ügyvezetést a jogi személy érdekeinek megóvása céljából ellenőrizze. A felügyelőbizottság feladata az egyesületi szervek, valamint a jogszabályok, az alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzése.

A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá, aki, vagy akinek a hozzátartozója az Egyesület vezető tisztségviselője.

A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai az Egyesület ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

Az első felügyelőbizottság tagjait a létesítő okiratban kell kijelölni, ezt követően tagjait a közgyűlés választja 4 év határozott időtartamra. A 4 éves ciklus közben bármely okból bekövetkező felügyelőbizottsági tag változás esetén az új tag mandátuma a ciklusból még hátralévő időre szól. A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.

A Felügyelő Bizottság tagjai 2029. 05.06-ig:

Vadász-Király Edit (an.: Stéger Edit Julianna; lakcíme: 8000 Székesfehérvár, Pöstyéni u. 59.)

Cseh László (an. Kiss Ilona, lakcíme: 2800 Tatabánya, Farkastó u. 75.)

Tankó Zoltán (an. Nagy Erzsébet; 2700 Cegléd, Múzeum u. 2-4. 3/19.)

Csésziné dr. Fellegi Katalin  
ügyvéd  
6000 Kecskemét  
Kufalady u. 4-8. 10205.

A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbíratás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát az Egyesület vezető tisztségviselőjéhez intézi.

## 2. A felügyelőbizottság működése

A felügyelőbizottság köteles a Közgyűlés elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a Közgyűlés ülésén ismertetni.

A felügyelőbizottság az Egyesület irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, a vezető tisztségviselőktől és az Egyesület munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, az Egyesület fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgálathatja.

A felügyelőbizottság határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza. A létesítő okirat ennél alacsonyabb határozathozatali arányt előíró rendelkezése semmis.

A felügyelőbizottság működésére vonatkozóan egyebekben a jogszabály előírásait kell alkalmazni. A felügyelőbizottság összehívására, ülésére, határozathozatalára, határozatainak közlésére és más, a működését érintő szabályokkal kapcsolatban az Elnökség működésére irányadó előírásokat kell értelemszerűen alkalmazni.

## 3. A felügyelőbizottság tagjainak felelőssége

A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével az Egyesületnek okozott károkért a szerződészegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek az Egyesülettel szemben.

## XI.

### Az Egyesület megszűnése

#### 1.1. Jogutódlással történő megszűnés

Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet, és csak egyesületekre válhat szét.

#### 1.2. A jogutód nélküli megszűnés

A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg, vagy
- az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

#### 1.3. Rendelkezés a fennmaradó vagyronról

(1) Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont a nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont (2) A fennmaradó vagyron sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyónátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyron feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

#### 1.4. A vezető tisztségviselők felelőssége jogutód nélküli megszűnés esetén

(1) Az egyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkel szemben e minőségükben az egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt - a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül - az egyesület törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyron, át kellett volna adni.


Csésziné dr. Fellegi Katalin  
Ügyvéd  
6000 Kecskemézt  
Kisfaludy u. 106. 60305.

X.  
Záró rendelkezések

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

Kecskemét, 2025. május 7.

Alulírott Varga József elnök igazolom, hogy a 2025. május 7. napján kelt Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

  
Varga József elnök

Alulírott Csósziné dr. Fellegi Katalin ügyvéd (KASZ: 36058584) igazolom, hogy a 2025. május 7. napján kelt Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának, ezért azt ellenjegyzem:

Csósziné dr. Fellegi Katalin  
ügyvéd  
6000 Kecskemét  
Kisfaludy u. 4-8. II/205.

